

### **DEPOSITO LISTINO PREZZI**

- L'impresa richiedente consegna una **Lettera di richiesta\*** e il **Listino Prezzi** di cui si chiede il deposito;
- la **Lettera di richiesta\*** redatta su carta intestata o su carta semplice (in quest'ultimo caso deve contenere il timbro della ditta) deve inoltre contenere l'indicazione relativa al periodo di validità del listino, il numero di pagine di cui è composto ed essere firmata dal legale rappresentante;
- nel **Listino Prezzi**, numerato in ogni pagina, deve essere indicato se gli stessi sono o meno comprensivi di IVA (l'indicazione deve essere presente almeno nella Lettera di richiesta);
- deve essere timbrato e firmato in ogni pagina.

Ogni Listino depositato richiede il pagamento di Euro 3,00 come diritti di segreteria, da effettuare presso l'Ufficio Prezzi, che rilascia la relativa ricevuta, oppure tramite versamento in c/c postale n. 16559478 intestato Camera di Commercio della Romagna Forlì Cesena e Rimini, causale Altri diritti Regolazione del Mercato – deposito listino prezzi.

### **CONFORMITA' PREZZI**

Sono **due** le forme di rilascio: **COPIE CONFORMI** del listino prezzi depositato e **VISTO DI CONFORMITA' PREZZI** su di un preventivo o fattura, richiedibili dalle imprese con:

- **Lettera di richiesta\***, redatta su carta intestata o su carta semplice (in quest'ultimo caso deve contenere il timbro della ditta) firmata dal legale rappresentante, sono a disposizione modelli precompilati sul sito\*.

**Nel caso di Visto di Conformità**, vi è conformità dei prezzi se il prezzo riportato sul preventivo o sulla fattura sono minori o uguali al prezzo riportato sul listino; nel caso in cui si tratti di un listino con molte pagine, è utile che il preventivo o la fattura rechi sia la descrizione che le codifiche del prodotto. Si richiede il pagamento di Euro 3,00 come diritti di segreteria.

**Nel caso di Copia Conforme**, si procede alla fotocopia del listino depositato e a richiedere il pagamento di Euro 3,00 come diritto di segreteria + Euro 0,10 come spese di riproduzione per ogni pagina eventualmente fotocopiata;

I pagamenti sono da effettuare all'Ufficio Prezzi che rilascia la relativa ricevuta.

\* *Modello scaricabile da*

*[http://www.riminieconomia.it/informazione-economica/Prezzi\\_e\\_attivita\\_collegate](http://www.riminieconomia.it/informazione-economica/Prezzi_e_attivita_collegate)*